



LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME  
LIEPĀJAS RAIŅA 6. VIDUSSKOLA

Reģ. Nr.3013900933

Ganību ielā 106, Liepājā, LV-3411, tālrunis, fakss 63484344.

e-pasts 6vsk@liepaja.edu.lv

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Liepājā

24.11.2017.

Nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_

**Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība**

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta  
2017.gada 22.augusta noteikumu Nr.501  
„Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes  
novērtēšanas organizēšanas kārtība”12. un 13.punktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka vienotu vispārējās izglītības pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizāciju Liepājas Raiņa 6. vidusskolā (turpmāk – izglītības iestāde).
2. Novērtēšanas procesā pedagogam brīvprātīgi ir tiesības pretendēt uz jebkuru kvalitātes pakāpi, neievērojot pēctecīgumu.

**II. Novērtēšanas virzieni un rādītāji**

3. Pedagogu profesionālo darbības kvalitāti novērtē šādos virzienos:
  - 3.1. mācību darba organizācija;
  - 3.2. izglītojamo mācību sasniegumi;
  - 3.3. zinātniski pētnieciskā darbība;
  - 3.4. metodiskā darbība;
  - 3.5. pieredzes pārnese.
4. Novērtēšanas virzienus vērtē summatīvi atbilstoši pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas metodikai (1.pielikums).

**III. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisija**

5. Novērtēšanas procesu organizē izglītības iestādes direktora apstiprināta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisija (turpmāk – komisija) četru cilvēku sastāvā.
6. Komisiju darbu vada komisijas priekšsēdētājs. Komisijas darbā piedalās vēl trīs komisijas locekļi.
7. Komisijas tiesības:
  - 7.1. pieprasīt no pedagoga vērtēšanas procesam nepieciešamo informāciju;
  - 7.2. izmantot izglītības iestādes rīcībā esošos datus;
  - 7.3. vērtēt kvalitātes pakāpes pretendentu darbību.

\* punktus piešķir summatīvi

8. Komisijas pienākumi:
  - 8.1. apstiprināt komisijas darbības kārtību un novērtēšanas procesā veicamo darbu grafiku;
  - 8.2. apstiprināt attiecīgās kvalitātes pakāpes pretendentu sarakstu;
  - 8.3. noteikt darba uzdevumus katram komisijas loceklim;
  - 8.4. nodrošināt, lai informācija par komisijas darbību būtu publiski pieejama, ievietojot izglītības iestādes mājaslapā ziņas par komisijas sastāvu un novērtēšanas procesā veicamo darbu grafiku;
  - 8.5. konsultēt kvalitātes pakāpes pretendētus par novērtēšanas procedūras jautājumiem;
  - 8.6. novērtēt pedagoga profesionālo darbību mācību stundās;
  - 8.7. novērtēt pedagoga *portfolio* iekļautos materiālus, t.sk. pedagoga darba pašvērtējumu (2.pielikums);
  - 8.8. apkopot kopsavilkuma tabulās kvalitātes pakāpes pretendenta novērtēšanā iegūtos punktus;
  - 8.9. izteikt izglītības iestādes direktoram priekšlikumu par kvalitātes pakāpes piešķiršanu pedagogam;
  - 8.10. nodrošināt novērtēšanā iegūto datu elektronisku uzkrāšanu par pedagogam piešķiramo kvalitātes pakāpi.
9. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās vismaz trīs komisijas locekļi.
10. Komisijas priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā ir tiesīgs aizvietot jebkurš cits komisijas loceklis.

#### **IV. Novērtēšanas procesa organizācija**

11. Lai pieteiktos savas profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai, pedagogs līdz kārtējā gada 1.oktobrim iesniedz izglītības iestādes direktoram adresētu iesniegumu (3.pielikums).
12. Komisija kārtējā mācību gada ietvaros nodrošina pedagogu novērtēšanas procesu no 1.oktobra līdz 20.maijam.
13. Mācību stundu/nodarbību vērošanai komisija izmanto Mācību stundas/nodarbības vērošanas un novērtējuma karti (4.pielikums).
14. Novērtēšanas procesā izmanto pedagoga darbību raksturojošos datus pēdējo trīs mācību gadu laikā. Pedagogiem, kuru darba tiesisko attiecību stāžs izglītības iestādē ir īsāks kā trīs mācību gadi, novērtēšanā izmanto par attiecīgo periodu pieejamos datus.
15. Lai novērtētu tā pedagoga profesionālās darbības kvalitāti, kurš atsāk pedagoģisko darbību pēc prombūtnes, kas ir ilgāka par vienu mācību gadu, vai uzsāk pedagoģisko darbību citā izglītības iestādē, viņam izglītības iestādē jānostrādā vismaz viens gads.
16. Novērtēšanas procesa rezultātā komisija atbilstoši šo noteikumu 1.pielikumā norādītajai metodikai pedagogam piešķir kopējo punktu skaitu, kas nosaka šādas kvalitātes pakāpes:
  - 16.1.0 līdz 8 punkti – pakāpe netiek piešķirta
  - 16.2.9 līdz 19 punkti – 1.pakāpe
  - 16.3.20 līdz 39 punkti – 2.pakāpe
  - 16.4.40 līdz 60 punkti – 3.pakāpe
17. Piešķirto kvalitātes pakāpi vai atteikumu to piešķirt apliecina izglītības iestādes direktora rīkojums, kas izdots līdz kārtējā gada 31.maijam.
18. Pedagogam ir tiesības apstrīdēt izglītības iestādes direktora pieņemto lēmumu viena mēneša laikā administratīvā procesa noteiktajā kārtībā.

19. Pedagogam 1.kvalitātes pakāpi piešķir uz vienu, 2.kvalitātes pakāpi uz diviem un 3.kvalitātes pakāpi uz trīs mācību gadiem.

20. Komisija, izvērtējot piešķirto valsts mērķdotācijas līdzekļu apmēru, kas paredzēts pedagogu materiālajai motivēšanai un kvalitātes pakāpju skaitu, sniedz priekšlikumu izglītības iestādes vadītājam par katras kvalitātes pakāpes piemaksas apmēru kārtējam mācību gadam.

21. Piemaksas apmēru par saņemto kvalitātes pakāpi ar rīkojumu apstiprina izglītības iestādes direktors līdz kārtējā mācību gada 20.septembrim.

#### **V. Noslēguma jautājumi**

22. Pedagoģs iesniegumu par novērtēšanas procesa uzsākšanu mācību gada sākumā iesniedz līdz 15. oktobrim.

23. Komisija attiecīgajā mācību gadā nodrošina pedagogu novērtēšanas procesu no 1.janvāra līdz 20.maijam.

Direktors

K. Strautiņš

SASKAŅOTS: \_\_\_\_\_/K.Niedre - Lathere/  
Liepājas pilsētas izglītības pārvaldes vadītāja  
05.01.2018.

Strautiņš, 22044304

Sadale:  
1 – lietā;  
1 – visiem pedagogiem;  
1 – mājaslapā.

**Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas metodika**

| Indikators                            | Definīcija   | Rādītāji   | Vērtība  | Punkti novērtēšanā                                  |                       |
|---------------------------------------|--|--|--|---|-----------------------|
|                                       |  |  |  | Skala   | Punkti                |
| <b>Mācību darba organizācija</b>      | Mērķtiecīgi organizēts mācību process un nodrošināta labvēlīga mācību vide, kā arī piemērotu mācību metožu un sadarbības formas izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu | Stundu vērošanas vērtējumi (ne mazāk kā 4 mācību stundas)  | vidējie punkti kopā  | 0 – 4<br>5 – 8<br>9 – 12<br>13 – 16<br>17 - 22      | 0<br>2<br>4<br>6<br>8 |
|                                       |  | Izglītojamo apmierinātības vidējie rādītāji EDURIO         | vidējie punkti   | 3 – 3,5<br>3,6 – 3,9<br>4 un vairāk                 | 1<br>2<br>4           |
| <b>Izglītojamo mācību sasniegumi</b>  | Daudzveidīgu mācību stratēģiju izmantošana ikdienas darbā, sasniedzot un regulāri uzturot augstus izglītojamo sasniegumus  | Sasniegumi CE  | vidējie iegūtie % virs valsts vidējā                                       | 2 – 5%<br>6 – 10%<br>11% un vairāk                  | 4<br>6<br>8           |
|                                       |  | Sasniegumi neCE (10 kārtotāji)                             | vidējie iegūtie % virs valsts vidējā                                       | 2 – 5%<br>6 – 10%<br>11% un vairāk                  | 1<br>2<br>4           |
|                                       |  | Sasniegumi valsts mācību priekšmetu/atklātajās olimpiādēs* | vietu skaits pilsētā<br><br>dalība valstī<br><br>vietu skaits valstī       | 1<br>2 un vairāk<br>1<br>2 un vairāk<br>1 un vairāk | 1<br>2<br>1<br>2<br>4 |
| <b>Zinātniski pētnieciskā darbība</b> | Visaptveroša pedagoģisko procesu izpratne, radot iespējas izglītojamiem sadarboties un izziņas procesā aktīvā darbībā veidot saskarsmes prasmi, attīstīt spējas un kompetences   | Izglītojamo ZPD rezultāti*                                 | pakāpju skaits pilsētā/<br>pakāpju skaits reģionā<br>pakāpju skaits valstī | 1 un vairāk<br>1 un vairāk<br>1 un vairāk           | 1<br>3<br>4           |
|                                       |  | Dalība projektos   | dalība/vadība valsts līmeņa<br>dalība/vadība starptautiska līmeņa          | 1 un vairāk<br>1 un vairāk                          | 1<br>2                |
| <b>Methodiskā darbība</b>             | Prasme rast piemērotus risinājumus gan standarta, gan nestandarta situācijās, izmantojot profesionālo pieredzi un inovācijas pedagoģijā  | Methodiskie darbi  | izstrādāto darbs (repozitorijs)  | 1 un vairāk   | 4                     |
|                                       |  | Elektroniskie mācību līdzekļi                              | izstrādāto līdzekļu skaits (repozitorijs)                                  | 1 – 2<br>3 un vairāk                                | 1<br>3                |
|                                       |  | Pedagoga profesionālā izaugsme                             | komisijas novērtējums punktos  | No 0 – 2 punkti                                     | 2                     |
| <b>Pieredzes pārnese</b>              | Aktīva iesaiste personības attīstībā, savas pieredzes pārneses nodrošināšanā un izglītības iestādes attīstības veicināšanā   | Labās prakses izplatīšana                                  | vadīto pieredzes stundu skaits mācību gadā                                 | 1<br>2 un vairāk                                    | 1<br>2                |
|                                       |  | Tālākizglītotāja darbs                                     | vadīto pilnveides kursu stundu skaits                                      | 6 – 11<br>12 un vairāk                              | 2<br>4                |
|                                       |  | Sadarbības veicināšana                                     | pieredzes apmaiņas pasākumi  | 1 un vairāk<br>2 un vairāk                          | 1<br>2                |
|                                       |  |  |  | <b>KOPĀ maks.</b>                                   | <b>60</b>             |

\* punktus piešķir summatīvi

**Pedagoga darba pašvērtējums**  
20\_\_./20\_\_ .m.g.

Vārds, uzvārds \_\_\_\_\_

Zinātniskais grāds \_\_\_\_\_

Audzināju \_\_\_ klasi, mācīju \_\_\_\_\_ (priekšmets) \_\_\_\_\_ (klase)  
\_\_\_\_\_ (priekšmets) \_\_\_\_\_ (klase)

**1. Mācību un audzināšanas darba plānošana, vadīšana un analīze**

**1.1. Mācību priekšmeta programmas (MPP) izmantošana**

- izmantota (MP paraugprogramma; uzlabota; nepublickots autorprogramma; publickots autorprogramma)

| MPP | Nosaukums | Apstiprināšanas gads | Rīkojuma numurs |
|-----|-----------|----------------------|-----------------|
|     |           |                      |                 |

- izpilde (klases; MPP izpildīta/nav izpildīta: kādas tēmas nav izņemtas)

**1.2. Mācību gada rezultātu izvērtēšana**

| Mācību priekšmets    | Klase | Skolēnu skaits | Augsts līmenis (9-10) | Optimāls līmenis (6-8) | Pietiekams līmenis (4-5) | Nepietiekams līmenis (1-3) |
|----------------------|-------|----------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------|
|                      |       |                |                       |                        |                          |                            |
| Skaits:              |       |                |                       |                        |                          |                            |
| Apguves līmenis (%): |       |                |                       |                        |                          |                            |

**1.2.1. Noslēguma darbu rezultātu izvērtēšana**

| Mācību priekšmets    | Klase | Skolēnu skaits | Augsts līmenis (9-10) | Optimāls līmenis (6-8) | Pietiekams līmenis (4-5) | Nepietiekams līmenis (1-3) |
|----------------------|-------|----------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------|
|                      |       |                |                       |                        |                          |                            |
| Skaits:              |       |                |                       |                        |                          |                            |
| Apguves līmenis (%): |       |                |                       |                        |                          |                            |

**1.2.2. Valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšana**

| Mācību priekšmets                                  | Klase | Skolēnu skaits | Augsts līmenis (9-10) | Optimāls līmenis (6-8) | Pietiekams līmenis (4-5) | Nepietiekams līmenis (1-3) |
|--|-------|----------------|-----------------------|------------------------|--------------------------|----------------------------|
|  |       |                |                       |                        |                          |                            |
| Skaits:  |       |                |                       |                        |                          |                            |
| Apguves līmenis (%):                               |       |                |                       |                        |                          |                            |
| Kopējais apguves līmenis virs valsts vidējā līmeņa |       |                |                       |                        |                          |                            |

**1.2.3. CE rezultāti**

| Mācību priekšmets                                  | Klase | Skolēnu skaits | 91%-100% | 81%-90% | 71%-80% | 61%-70% | 51%-60% | 41%-50% | 31%-40% | 21%-30% | 11%-20% | 1%-10% |
|--|-------|----------------|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|
|  |       |                |          |         |         |         |         |         |         |         |         |        |
| Skaits:  |       |                |          |         |         |         |         |         |         |         |         |        |
| Apguves līmenis (%):                               |       |                |          |         |         |         |         |         |         |         |         |        |
| Kopējais apguves līmenis virs valsts vidējā līmeņa |       |                |          |         |         |         |         |         |         |         |         |        |

**1.3. Mācību priekšmeta skolotāja (nevis klases audzinātāja) veiktais audzināšanas darbs**

| Pasākuma norises laiks | Pasākuma nosaukums | Dalībnieki | Novērtējamā pedagoga statuss |                | Pasākuma rakstiska analīze (ir/nav) |
|------------------------|--------------------|------------|------------------------------|----------------|-------------------------------------|
|                        |                    |            | organizators                 | līdzdalībnieki |                                     |
|                        |                    |            |                              |                |                                     |

\* punktus piešķir summatīvi

#### 1.4. Skolēnu mācību sasniegumu uzskaitē un analīzē

| Mācību priekšmets | Klase | Stundu skaits nedēļā | Vērtējumu (ballēs) skaits 1.semestrī | Vērtējumu (ballēs) skaits 2.semestrī | Skolotāja secinājumi |
|-------------------|-------|----------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------------------|
|                   |       |                      |                                      |                                      |                      |

### 2. Pedagoģa ieguldījums skolēnu individuālo spēju attīstībā

#### 2.1. ZPD vadīšana

Skolēni, kuriem ir sasniegumi ZPD lasījumos

| Skolēna vārds, uzvārds | Klase | Zinātniski pētnieciskā darba tēma | Sasniegumi (1., 2., 3., A) |          |         |         |         |
|------------------------|-------|-----------------------------------|----------------------------|----------|---------|---------|---------|
|                        |       |                                   | Skolas                     | Pilsētas | Reģions | Valsts  |         |
|                        |       |                                   |                            |          |         | Piedal. | Apbalv. |
|                        |       |                                   |                            |          |         |         |         |

Vadīti \_\_\_\_\_ (skaits) ZPD; pabeigti \_\_\_\_\_; vadīju aizstāvēšanās komisiju (ja „jā”, tad pasvītrot)

Vadīts \_\_\_\_\_ klases projekts

#### 2.2. Skolēnu iesaistīšana mācību priekšmetu olimpiādēs, skatēs, konkursos (novadā, novadu apvienībā, valstī)

| Skolēna vārds, uzvārds | Klase | Mācību priekšmets vai izglītības joma | Sasniegumi (1., 2., 3., A) |         |         |
|------------------------|-------|---------------------------------------|----------------------------|---------|---------|
|                        |       |                                       | Pilsētas                   | Valsts  |         |
|                        |       |                                       |                            | Piedal. | Apbalv. |
|                        |       |                                       |                            |         |         |

Starptautiskajā olimpiādē (konkursā) piedalījās skolēns (-i)

\_\_\_\_\_ un ieguva \_\_\_\_\_ vietu.

#### 2.3. Priekšmeta skolotāja sadarbība ar skolēnu vecākiem, kl. audzinātājiem (norādīt kas? kad? konkrēti ir darīts)

### 3. Pedagoģa ieguldījums izglītības iestādes attīstībā

#### 3.1. Līdzdalība pedagoģiskās padomes un metodiskās komisijas darbā

| Pasākuma nosaukums | Datums | Auditorija | Uzstāšanās jautājums |
|--------------------|--------|------------|----------------------|
|                    |        |            |                      |

### 4. Pieredzes uzkrāšana un tālāk nodošana

#### 4.1. Pedagoģa izstrādātie elektroniskie mācību līdzekļi repozitorijā

| Iesnigtā materiāla nosaukums | Mācību priekšmets | Klase |
|------------------------------|-------------------|-------|
|                              |                   |       |

#### 4.2. Pedagoģa piedalīšanās mācību līdzekļu veidošanā

| Autors/ autoru kolektīvs | Mācību grāmatas/darba burtnīcas, skolotāja grāmatas nosaukums | Izdevējs | Izdošanas gads |
|--------------------------|---|----------|----------------|
|                          |   |          |                |

#### 4.3. Pedagoģa publikācijas/uzstāšanās par mācību audzināšanas darba jautājumiem

| Datums | Tēma/ nosaukums | Avota norāde |
|--------|-----------------|--------------|
|        |                 |              |

#### 4.4. Tālākizglītāja (lektora/multiplikatora) darbība

| Pasākums | Vieta un laiks | Mērķauditorija | Stundu skaits |
|----------|----------------|----------------|---------------|
|          |                |                |               |

#### 4.5. Prakses vadītāja un/vai mentora darbība

| Laika posms | Praktikanta vai jaunā pedagoģa vārds, uzvārds | Praktikanta augstskolas nosaukums un specialitāte | Piezīmes |
|-------------|---|---|----------|
|             |   |   |          |

#### 4.6. Pedagoģa izstrādātais metodiskais darbs

| Laika posms | Darba tēma | Ievietots repozitorijā |
|-------------|------------|------------------------|
|             |            |                        |

**4.7. 1. Pieredzes popularizēšana**

| Laika posms | Pieredzes apmaiņas pasākums | Auditorija | Pieredzes stundu skaits |
|-------------|-----------------------------|------------|-------------------------|
|             |                             |            |                         |

**4.7.2. Labās prakses piemēri**

| Laiks | Pieredzes stundas tēma | Auditorija |
|-------|------------------------|------------|
|       |                        |            |

**4.9. Pedagoģa darbība profesionālajās organizācijās (kā sadarbojas?)**

- LIP \_\_\_\_\_
- IZM \_\_\_\_\_
- VISC \_\_\_\_\_
- IKVD \_\_\_\_\_
- MA \_\_\_\_\_
- Māc.pr.asociācija \_\_\_\_\_
- Dalība valsts un starptautiskajos projektos \_\_\_\_\_

**4.10. Tālākizglītība mācību vai audzināšanas darbā (kursi un semināri, par kuriem ir apliecības) šajā m. g.**

| Programmas nosaukums | Stundu skaits | Apliecības Nr. | Izdošanas datums | Programmas realizētājs |
|----------------------|---------------|----------------|------------------|------------------------|
|                      |               |                |                  |                        |

**5. Kas vēl būtu jāpiemin Jūsu šā mācību gada pedagoģiskajā darbībā?**

\_\_\_\_\_

20\_\_ . gada \_\_\_\_\_

(paraksts)





### Mācību stundas/nodarbības vērošanas un novērtējuma karte

**Klase/grupa:**

**Datums:**

**Mācību priekšmets/nodarbība:**

**Pedagogs:**

**Mācību stundas/nodarbības tēma:**

**Mācību stundas vērošanas mērķis:**

**Stundas norise:**

| <i>Skolotājs</i> | <i>Skolēns</i> |
|------------------|----------------|
|                  |                |

| <b>Apgalvojumi</b>  | <b>Jā</b> | <b>Piezīmes</b> |
|---|-----------|-----------------|
| <b>1. Skolēniem sasniedzamā rezultāta formulēšana</b>   | <b>4</b>  |                 |
| Skolotājs neizvirza stundai sasniedzamo rezultātu   | 0         |                 |
| Skolotājs definē skolēniem stundā sasniedzamo rezultātu   | 1         |                 |
| Skolotājs definē skaidru, skolēniem saprotamu stundā sasniedzamo rezultātu un pārbaudes kritērijus  | 2         |                 |
| Skolotāja definētais stundā sasniedzamais rezultāts paredz zināšanu un prasmju dziļāku apguvi, pārnesi, starpdisciplināritāti                 | 3         |                 |
| Skolotājs dod iespēju skolēniem pašiem piedalīties stundā sasniedzamā rezultāta formulēšanā   | 4         |                 |
| <b>2. Mācību procesa mērķtiecīgums</b>  | <b>4</b>  |                 |
| Skolotāja izvēlētās stratēģijas ir atbilstošas un palīdz sasniegt definēto sasniedzamo rezultātu  | 0-2       |                 |
| Skolotāja izvēlētie mācību uzdevumi atbilst izvirzītajam sasniedzamajam rezultātam  | 0-2       |                 |
| <b>3. Domāšanas prasmju attīstīšana un dziļums</b>  | <b>6</b>  |                 |
| Stundā netiek izmantoti prasmes attīstoši uzdevumi  | 0         |                 |
| Skolotāja izmantotie uzdevumi prasa no skolēniem pamatā zināšanu reproducēšanu  | 1         |                 |
| Mācību uzdevumi paredz informācijas vērtēšanu, interpretēšanu, analīzi un sintēzi, bet neprasa jaunu zināšanu konstruēšanu                    | 2         |                 |
| Skolotāja izmantotie uzdevumi prasa, lai skolēni paši konstruētu zināšanas, interpretējot, analizējot, sintezējot vai izvērtējot informāciju. | 3         |                 |
| Mācību uzdevumi paredz produktīvu skolēnu darbību, radošu problēmu risināšanu un ideju ģenerēšanu   | 4         |                 |
| Skolotāja izmantotie uzdevumi prasa no skolēniem zināšanu lietojumu jaunā kontekstā   | 5         |                 |
| Skolotāja izmantotie uzdevumi prasa no skolēniem zināšanu lietojumu jaunā kontekstā un starpdisciplināri                                      | 6         |                 |
| <b>4. Atgriezeniskā saite</b>   | <b>4</b>  |                 |

|  |          |  |
|--|----------|--|
| Atgriezeniskās saites nav, skolotājs nepārlicinās par stundas rezultātu  | 0        |  |
| Atgriezeniskās saites uzdevumi ļauj pārbaudīt sasniedzamajā rezultātā izvirzītos kritērijus  | 1        |  |
| Skolotājs izmanto atgriezenisko saiti mācīšanās vērtēšanai (testi vai uzdevumi, kas nosaka skolēnu pašreizējās zināšanas un prasmes)   | 2        |  |
| Skolotājs izmanto vērtēšanu, lai skolēni mācītos. Formatīvās vērtēšanas rīki ļauj skolēniem iegūt attīstošu, tūlītēju atgriezenisko saiti, lai saprastu, kur kļūdījušies un kādas prasmes pilnveidojamas | 3        |  |
| Skolotājs palīdz skolēniem sekot līdzi savam progresam prasmju attīstībā un konstruēt izpratni par viņu personisko sasniegumu līmeni   | 4        |  |
| <b>Sadarbības prasmju attīstīšana</b>  | <b>2</b> |  |
| Skolotājs izmanto uzdevumus, kas liek skolēniem sadarboties pāros vai grupās u.tml.  | 1        |  |
| Skolēniem ir attīstītas sadarbības prasmes rezultāta sasniegšanai  | 2        |  |
| <b>Vērtē, ja ir attiecināms</b>  |          |  |
| <b>5. Informācijas tehnoloģiju lietojums</b>   | <b>1</b> |  |
| Skolotājs lieto informācijas tehnoloģijas stundas satura izklāstam, informācijas sniegšanai  |          |  |
| Skolotāja izvēlētie uzdevumi ļauj skolēniem jēgpilni izmantot IKT mācīšanās vajadzībām – meklēt informāciju, analizēt, dalīties ar to  |          |  |
| Skolotāja izvēlētie uzdevumi attīsta skolēnu kritisko domāšanu informācijas avotu izvēlē, satura izvērtēšanā, datu ticamības noteikšanā, zināšanu konstruēšanā   |          |  |
| <b>6. Mācīšana domāt par mācīšanos</b>   | <b>1</b> |  |
| Skolotājs pilnveido skolēnu mācīšanās tehnoloģijas, sniedz dziļāku izpratni par mācīšanās procesu (māca, kā labāk mācīties)  |          |  |
| Skolotājs veicina skolēnu pašrefleksijas prasmju attīstību (ko šobrīd prot, kas jāpilnveido, tuvākie mērķi, rīcības to sasniegšanai, rezultāti)  |          |  |
| Skolotājs pilnveido skolēnu metakognitīvās prasmes – stundas gaitā notiek domāšana par domāšanu  |          |  |
| <b>Kopā punkti</b>   |          |  |

Skolotāja pedagogiskās veiksmes:

---

Ieteikumi turpmākajam darbam:

---

Stundu vēroja \_\_\_\_\_ (Paraksts) \_\_\_\_\_ (Vārds, uzvārds)

Skolotājs \_\_\_\_\_ (Paraksts) \_\_\_\_\_ (Vārds, uzvārds)